

ITIE (Initiative pour la Transparence des Industries Extractives)



**RAPPORT DE FORMATION DES ENTITES
ETATIQUES A LA COLLECTE DES DONNEES SELON
LA NORME ITIE BAKARA 26/05/2014 AU 27/05/2014**

Préparé par le Cabinet Sahel Manager

où un signifie très faibles et six très grandes).

- Les origines et l'objectif de l'ITIE.
- Le nombre de pays mettant en œuvre actuellement le processus ITIE.
- Le champ d'application du processus ITIE.
- Les avantages de la mise en œuvre de l'ITIE et d'une plus grande transparence des revenus.
- Les principes et les critères de l'ITIE.
- Les phases de la mise en œuvre de l'ITIE, incluant la production de rapports et la validation ITIE.
- Le périmètre des entreprises et des flux de revenus (par ex. taxes applicables redevances, primes, etc...) et de façon générale le cadre réglementaire auquel sont soumises les entreprises extractives du Tchad.
- L'état actuel de la mise en œuvre du processus ITIE au Tchad.
- Le rôle de l'administrateur indépendant dans l'ITIE.
- Le rôle du validateur dans le processus ITIE.

Fiche d'évaluation de préformation

Votre Nom :-----

Votre Prénom :-----

Le nom de l'entité que vous représentez :-----

1. Relation avec le processus ITIE

Veillez indiquer quelle est votre relation avec le processus ITIE au Tchad.

J' déjà participé à la collecte des informations pour les rapports ITIE passés.

J' ai pas participé à la collecte des informations mais j'ai vu les collègues le faire.

J' ai aucune relation avec le processus ITIE au Tchad.

2. Connaissiez-vous les éléments et les phases de l'ITIE

Veillez indiquer quelle est votre relation avec le processus ITIE au Tchad.

Je connais assez bien les éléments et les phases de l'ITIE.

Mes connaissances sur les éléments et les phases de l'ITIE sont limités.

Je ne sais rien du processus ITIE .

3. Si vous avez répondu aux deux premières options, quels ont été, dans le cadre de votre travail, les enjeux les plus difficiles en ce qui a trait à l'ITIE ?

4. Quelles aptitudes clés aimeriez-vous acquérir ou améliorer grâce à cette formation ?

5. Connaissance sur l'ITIE

Veillez évaluer le niveau de vos connaissances sur les sujets suivants (sur une échelle de un à six,

Préparé par le Cabinet Sahel Manager

Formation des entités étatiques dans la collecte des données dans le cadre de la nouvelle Norme ITE 2013.

Evaluation Post-formation (Durée : 30 min)

27 Mai 2014

Répondre par vrai ou faux

Questionnaires	Vrai	Faux
1. La divulgation des registres de licences n'est pas obligatoire dans la Norme ITIE.		
2. La Norme ITIE oblige de divulguer la procédure d'octroi de licence.		
3. La divulgation de la propriété réelle est exigée dans la Norme ITIE.		
4. La divulgation des volumes d'exportation ainsi que de leur valeur est encouragée dans la Norme ITIE.		
5. La divulgation des volumes exportés ainsi que de leur valeur est encouragée.		
6. Les paiements en nature ne sont pas pris en compte dans le processus de déclaration ITIE.		
7. La réalisation des infrastructures contre paiement n'est pas prise en compte dans le processus de déclaration ITIE.		
8. La divulgation des revenus de transport est encouragée dans la Norme ITIE.		
9. La collecte des données pour l'élaboration du rapport de conciliation est faite auprès des compagnies pétrolières étrangères et du Trésor uniquement.		
10. Le fonctionnement de la compagnie pétrolière nationale est similaire à celle d'une compagnie pétrolière internationale.		
11. Le rapport de conciliation ITIE est élaboré par le valideur.		
12. Le processus de validation a pour but d'évaluer le rapport de conciliation ITIE.		
13. Le travail de conciliation effectué par l'administrateur indépendant est encadré par la Norme ITIE.		
14. Les transferts infranationaux sont les dépenses sociales effectuées par une compagnie pétrolière au profit des communautés dans laquelle elle opère.		
15. Un bon rapport ITIE contient des informations contextuelles et des chiffres sur le revenu.		

Préparé par le Cabinet Sahel Manager

Grille d'évaluation générale de la formation

1. Organisation matérielle de la formation

Veillez évaluer l'organisation matérielle de la formation (sur une échelle de un à six, où un signifie très faible et six très grandes).

faible | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | élevé

2. Contenu et Animation de la formation

Veillez évaluer le contenu et l'animation de la formation (sur une échelle de un à six, où un signifie très faible et six très grandes).

faible | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | élevé

3. La qualité de la prestation du formateur

Veillez évaluer la qualité de la prestation du formateur (sur une échelle de un à six, où un signifie très faible et six très grandes).

faible | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | élevé

4. Le lieu de la formation

Veillez évaluer le lieu de la formation (sur une échelle de un à six, où un signifie très faible et six très grandes).

faible | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | élevé

5. Quelle(s) est (sont) le (s) partie(s) de la formation que vous avez apprécié . Dites pourquoi ?

Table des Matières

I. Introduction	2
II. Objectifs.....	3
III. Méthodologie	4
IV. Déroulement de la formation	4
V. Conclusion	9
Annexe	10

I. Introduction

Le Tchad a adhéré à l'ITIE en 2007, il bénéficie du statut de pays candidat depuis le 16 Avril 2010.

Dans le cadre de la mise en œuvre de l'ITIE, le Tchad a produit cinq rapports de conciliation et a subi un premier exercice de validation.

Les résultats de cette évaluation ont conclu que le Tchad a fait des progrès très significatifs dans la mise en œuvre de l'ITIE. Néanmoins il lui reste à satisfaire huit exigences essentielles avant d'atteindre la conformité.

L'une des exigences principales est l'élaboration d'un plan d'action 2013-2014, détaillé et chiffré répondant aux exigences de la nouvelle Norme ITIE.

Ce plan d'action déjà disponible sur le site de l'ITIE-Tchad, prévoit des activités de renforcement de capacité en vue de l'appropriation de la nouvelle Norme ITIE par les différentes parties prenantes au processus.

C'est dans ce contexte que le Secrétariat Technique Permanent de l'ITIE avec le soutien du PAG (Programme d'Appui à la Bonne Gouvernance) financé par l'Union Européenne a organisé du 26 au 27 Mai 2014 à Bakara, une session de formation des entités étatiques à la collecte des données dans le cadre de la nouvelle Norme ITIE.

La formation a été réalisée par le Cabinet Comptable « Sahel Manager ».

II. Objectifs

L'objectif global de la formation était de :

- Assurer un même niveau d'information/formation à toutes les entités déclarantes dans le cadre du processus ITIE en vue de contribuer à sa mise en œuvre effective

Spécifiquement, il a été question de :

- Discuter autour des cas de collecte de données spécifiques à chaque entité ;
- Mettre l'accent sur le travail de l'administrateur indépendant très encadré dans la nouvelle Norme et qui demande une forte documentation des informations fournies ;
- Présenter les qualités des informations qui peuvent conduire à l'élaboration d'un bon rapport ITIE.

Au terme de la formation, la comparaison des tests préformation et post-formation ont révélé que les résultats attendus ont été atteints.

III. Méthodologie

La méthode de formation retenue par le cabinet Sahel Manage est l'andragogie. Cette méthode de formation d'adultes repose sur des présentations courtes suivies des questions et réactions des participants. Les questions sont inspirées des expériences personnelles des participants.

Au total neuf thèmes ont été présentés. Les présentations ont été faites au moyen d'un projecteur.

Après la présentation de chaque thème, le formateur a laissé quelques temps aux participants de réagir avant de passer au thème suivant.

Deux exercices d'évaluation ont été présentés au cours de la formation. Ces exercices ont été traités en plénière avec le formateur.

Avant de commencer la formation, deux formulaires ont été remis aux participants.

Le premier formulaire était une fiche destinée à recueillir les attentes des participants par rapport à la formation.

Le deuxième formulaire était destiné à évaluer les connaissances des participants sur l'objet de la formation avant la présentation du sujet.

IV. Déroulement de la formation

a. Cérémonie d'ouverture

Deux temps forts ont marqué la cérémonie d'ouverture.

Le mot de bienvenue a été prononcé par le Conseiller Technique du PAG. Il a dit en substance que cet atelier de formation est prévu dans le cadre du devis programme des concours financiers que l'Union Européenne apporte au Tchad dans le cadre de la Bonne gouvernance. Il a invité les participants à profiter pleinement de cette session pour renforcer leur connaissance sur le processus ITIE en général et la collecte des données selon la Norme en particulier.

Il a fini ses propos en remerciant les participants d'avoir fait le déplacement de Bakara

En ouvrant la session de formation, le Coordonnateur de l'ITIE a souhaité la bienvenue à tous les participants et surtout rappelé le rôle très important des entités étatiques dans la collecte des données ITIE. Il a poursuivi en rappelant les échéances proches qui attendent ITIE-Tchad, notamment la seconde validation d'ici le 23 Août 2014 mais aussi l'élaboration du rapport de conciliation 2013 dans la nouvelle Norme ITIE.

Après ces deux allocutions, les deux orateurs et le représentant du Pamfip se sont retirés pour permettre le démarrage des travaux.

Avant de commencer les présentations, vingt minutes ont été accordés aux participants pour leur permettre de répondre à travers des formulaires qui leur étaient distribués à des questions sur leurs besoins de formation et aux tests d'évaluation de préformation.

b. Présentation de la formation

Journée du 26 Mai 2014

Quatre thèmes ont été présentés au cours de cette journée :

1. Le premier thème présenté portait sur les « licences et contrats ». Au cours de cette présentation, il était question de montrer les divulgations qui étaient exigées et celles qui étaient encouragées dans la Norme ITIE.
2. Le deuxième thème portait sur les données de production. Dans ce second exposé il était question de souligner que dans la nouvelle Norme, les informations issues des activités d'exploration, de production et d'exportation considérées comme des informations contextuelles sont des informations dont la divulgation est exigée.
3. Dans le troisième thème intitulé « Collecte des revenus », huit sous thèmes ont été développés.
Ces sous thèmes sont :
 - ✓ Le cadre juridique et fiscal ;
 - ✓ La contribution économique du secteur extractif ;
 - ✓ Les différents types de revenus ;

- ✓ Le seuil de matérialité ;
 - ✓ Les revenus en nature ;
 - ✓ Les accords d'infrastructure ou de troc ;
 - ✓ Les revenus de transport ;
 - ✓ La désagrégation des données.
4. Le quatrième thème portait sur « Les compagnies pétrolières nationales ». Les différents rôles que peuvent jouer les compagnies pétrolières nationales ont été présentés ainsi que les transactions qu'elles réalisent. La nouvelle Norme prescrit une divulgation exigée sur les différentes transactions de celles-ci.

Avant la présentation du quatrième thème, un exercice d'évaluation de connaissances sur les trois premiers thèmes a été présenté aux participants. L'exercice a été traité en plénière.

La première journée de formation a pris fin à 15h30mn.

Journée du 27 Mai 2014

Cinq thèmes ont été présentés au cours de cette journée.

1. Le premier thème portait sur les paiements infranationaux. Il traite des transferts issus des revenus du secteur extractif que fait l'Etat vers les entités infranationales.
2. Le deuxième thème a porté sur les impacts sociaux. Les impacts par rapport à l'emploi et les dépenses sociales ont été développés dans ce thème
3. Le sujet du troisième thème concernait la « gestion des revenus ». La question de la répartition des revenus pétroliers dans les différents secteurs de l'économie a été discutée.
4. Le rôle de l'administrateur indépendant dans la nouvelle Norme, tel est l'intitulé du quatrième thème. Le processus du travail très encadré de l'administrateur indépendant dans la nouvelle Norme a été développé au cours de cet exposé.
5. Enfin « Les qualité d'un bon rapport ITIE » est le cinquième thème traité. Dix critères d'évaluation de qualité qui caractérisent un bon rapport ITIE ont été présentés aux participants.

Avant d'aborder les quatrième et cinquième thèmes, un deuxième exercice couvrant le dernier thème de la première journée ainsi que les trois premiers de la deuxième journée a été présenté et traité en plénière par les participants.

La formation a pris fin à 16h après la cérémonie de clôture sanctionnée par les allocutions du conseiller Technique Principal du PAG, du Coordonnateur National de l'ITIE et du formateur.

Des certificats de formation signés conjointement par le Directeur du cabinet Sahel Manager et le Coordonnateur de l'ITIE ont été remis aux participants.

c. Débats

A la suite des présentations, les participants ont posé des questions d'éclaircissement et des questions de fond qui ont porté sur:

- Le périmètre des entreprises minières notamment la cimenterie de Baoré ;
- Le seuil de matérialité, comment définir un seuil de matérialité significatif et représentatif des secteurs extractifs ;
- La position de la Norme par rapport aux nombreuses exonérations dont bénéficient les entreprises du secteur extractif ;
- Le lien entre l'Initiative IPTE et l'ITIE ;
- La disparité fiscale entre entreprises du secteur extractif ;
- Les questions sur le validateur et l'administrateur, leur mode de désignation et leurs rôles respectifs ;
- Quelle stratégie adopter pour faire la relecture des contrats pétroliers et les rendre conforme à la Norme ITIE ;
- Le mécanisme de suivi et de contrôle des transferts infranationaux ;
- Le suivi et la mesure des impacts sociaux au niveau gouvernemental.

d. Résultats des questionnaires

Au cours de cette formation quatre questionnaires ont été remis aux participants. Deux questionnaires au début de la formation pour évaluer leurs besoins en formation et leur niveau de connaissance sur la Norme ITIE (questionnaire de préformation).

Après la formation deux autres questionnaires leur ont été remis. Le premier est identique au questionnaire de préformation. Le second est destiné à recueillir leur avis et commentaires sur la formation.

Les résultats de l'analyse de tous ces questionnaires font ressortir que les participants avaient une connaissance moyenne de l'ITIE avant la formation. Cet acquis a été renforcé avec les nouvelles règles dont ils ont eu à se familiariser au cours de cette session.

Les résultats de l'analyse sur la grille d'évaluation générale de formation fait ressortir que globalement les participants étaient satisfaits de la formation reçue tant au niveau de son organisation, de son contenu et de son animation par le formateur.

Les notes attribuées par les participants pour évaluer ces points vont de 4 à 5 sur une échelle d'évaluation de 1 à 6.

Le seul point d'insatisfaction des participants portait sur le lieu de la formation. Certains trouvaient que la formation ne nécessitait pas un déplacement sur Bakara, pendant que d'autres ont trouvé que la salle qui a abrité la formation n'était pas suffisamment ventilée. Toutes ces considérations ont contribué à noter en dessous de la moyenne ce critère.

Le dernier critère qui portait sur les thèmes appréciés des participants a permis de nous rendre compte que certains thèmes ont été cités plus que d'autres. Ceci montre que certains sujets ont apporté une valeur ajoutée certaine dans la compréhension de la chaîne de valeurs de l'industrie extractive.

En résumé on peut dire que la formation a été pleinement appréciée à l'exception du local qui l'a abrité.

Le détail des analyses est joint en annexe du rapport.

ANNEXE

Bilan question 1 : Relation avec l'ITIE

- Sur les onze personnes qui ont répondu au questionnaire, six ont déclaré avoir déjà participé à la collecte des informations pour les rapports ITIE passés.
- Deux personnes ont déclaré avoir vu les collègues participé à la collecte.
- Trois personnes ont déclaré n'avoir aucune relation avec l'ITIE.

1

Bilan question 2: Sur la connaissance des éléments et les phases de l'ITIE

- Sur les onze personnes qui ont répondu au questionnaire, quatre ont déclaré connaître les éléments et phases de l'ITIE
- Cinq personnes ont déclaré avoir des connaissances limitées des éléments et phases de l'ITIE.
- Deux personnes ont déclaré ne rien connaître du processus ITIE.

2

Bilan question 3: Sur les enjeux les plus difficiles avec le processus ITIE

- Les réponses données étaient :
- Difficultés d'accès aux données de la SHT;
- Non respect des normes de déclaration par certaines entités déclarantes;
- Difficultés d'accéder à des pièces justificatives des exercices clos.

3

Résultat du test de Préformation		Réponses des participants										
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Questions	Corrigé du questionnaire											
1	F	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	0
2	V	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1	1
3	F	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1
4	F	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0
5	F	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0
6	F	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1
7	F	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1
8	F	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1
9	F	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1
10	F	1	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0
11	F	1	1	1	0	0	1	1	1	0	0	1
12	F	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	V	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	F	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	1
15	V	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Total		10	8	8	8	9	7	9	7	6	5	10

		Résultat du test de Post-formation												
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Questions	Corrigé du questionnaire	Réponses des participants												
1	F	0	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	0
2	V	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1
3	F	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	F	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
5	F	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
6	F	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	F	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	F	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	F	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1
10	F	1	0	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0
11	F	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	F	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
13	V	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	F	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1
15	V	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Total		9	7	6	6	9	8	8	8	8	10	10	8	11

Tableau dépeuillement des notes questionnaire de préformation

Notes	5	6	7	8	9	10	Total
Effectif	1	1	2	3	2	2	45
Note moyenne							7,5

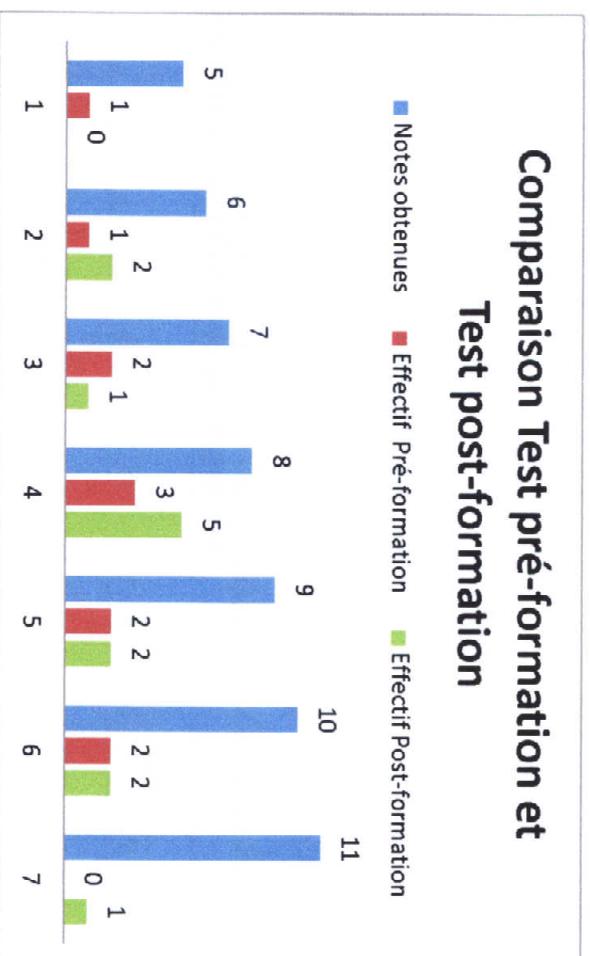
Tableau dépeuillement des notes questionnaire de post-formation

Notes	6	7	8	9	10	11	51
Effectif	2	1	5	2	2	1	13
Note moyenne							8,5

Données Graphique

Notes obtenues	5	6	7	8	9	10	11
Effectif							
Préformation	1	1	2	3	2	2	0
Effectif Post-formation	0	2	1	5	2	2	1

Comparaison Test pré-formation et Test post-formation



Le graphique montre l'évolution des connaissances. Avant la formation la plus faible note était de 5 et la grande 10.

La moyenne des notes avant la formation était de 7,5.

Après la formation, la plus faible note était de 6 et la grande de 11. La moyenne des notes après la formation est de 8,5.

On voit à partir de cet élément que la formation a permis de gagner 1 point.

3	Qualité de la prestation du formateur	4	5	5	6	4	5	4	5	6	6	6	5	5	5,07
4	Lieu de la formation	3	2	2	5	3	4	1	2	2	3	1	2	4	2,61
5	Thèmes appréciés	Paiements infranationaux; Impacts sociaux; Gestion des revenus	Formation est une réussite	Tous les thèmes	Licenses et contrats collectifs; gestion des revenus	La compagnie nationale : le travail de l'administrateur indépendant dans la nouvelle Norme	RAS	La gestion des revenus	La société d'Etat; les impacts sociaux; la gestion des revenus.	Tous les thèmes	Les licences et contrats: collecte des revenus.	Paiements infranationaux; Impacts sociaux.	Licences et contrats: collecte des revenus; gestion des revenus.	Le rôle de l'administrateur indépendant; la qualité d'un bon rapport ITIE	

6	Propositions d'amélioration	Annexer aux invitations les programmes de formation	Améliorer les présentations, recherches des salles climatisées pour de telle formation	Pour que la formation ait de l'impact participer les chefs d'entreprise	Associer les chefs d'entreprise	Faire des travaux en groupe en atelier et faire des restitutions en plénière	RAS	Il faut que l'ITIE recommande au MFB de présenter une loi de finance s qui fixe le montant des revenus affectés à chaque nature de dépenses. La formation peut bien se faire au CEFOOD au lieu de Bakara.	Inclure dans les formations une analyse sur les rapports ITIE déjà publiés.	Prendre toutes les dispositions.	Associer les entreprises pétrolières et tous les acteurs concernés en vue de l'appropriation de la Norme.	Élargir la formation aux membres du groupe multipartite.	Faire participer les responsables des entités concernées; organiser assez fréquemment de telle formation en vue de l'appropriation effective de la Norme.		
---	-----------------------------	-----------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--